

# Transportadora de Gas Internacional S.A. ESP

Presentación de recomendaciones  
Aseguramiento limitado – Informe de Sostenibilidad 2019

Abril 2020





Señora  
Carolina Bonilla  
Gerente de Planeación y Desempeño  
Transportadora de Gas Internacional S.A. ESP  
Cra. 9 #73 - 44  
Bogotá

14 de abril de 2020

**Asunto: Informe de recomendaciones como resultado del aseguramiento limitado sobre los indicadores objeto de trabajo incluidos en el Informe de Sostenibilidad 2019.**

Estimada Señora Bonilla:

En nuestro carácter de aseguradores independientes de los temas objeto del Aseguramiento Limitado, en adelante, objetos del trabajo; incluidos en el Informe de Sostenibilidad 2019, en adelante IS19, de Transportadora de Gas Internacional S.A. ESP - TGI; nos permitimos presentar a continuación el reporte con recomendaciones que tiene por objeto contribuir al mejoramiento continuo tanto de su proceso de reporte de sostenibilidad, como de su gestión interna.

Estas recomendaciones son el resultado de nuestra evaluación de si los objetos del trabajo fueron presentados en el IS19 siguiendo los parámetros establecidos en los Estándares GRI Global Reporting Initiative (2016) (en adelante Estándares GRI) así como los procedimientos de reporte formalizados por la Administración, los cuales constituyeron los criterios de evaluación de nuestro aseguramiento limitado; corresponden a la identificación de elementos de mejora y no constituyeron en ningún caso una desviación material.

Esta carta es emitida para información y uso exclusivo de la Administración de TGI, y no debe ser usada por ninguna otra organización o persona diferente, o para propósitos distintos al aquí mencionado.

Agradezco la colaboración recibida del personal de TGI, en relación con la labor desarrollada y si se considera necesaria información adicional al respecto, con gusto será suministrada.

Cordialmente,

  
Juan Carlos Malagón  
Socio  
E-mail: [juan.malagon@pwc.com](mailto:juan.malagon@pwc.com)  
Tel.: 6340555, Ext. 10209



# Nuestro propósito es construir confianza en la sociedad y resolver problemas importantes.

Asesoramos y aseguramos la gestión integral de nuestros clientes, en el marco del desarrollo sostenible, a través de nuestros servicios de Estrategia, Consultoría Gerencial, Auditoría, Servicios Legales, Servicios Tributarios y Outsourcing.



# Tabla de contenido

1. Alcance del trabajo de aseguramiento
2. Resultados, calidad de los datos, causas y efectos
3. Recomendaciones generales
4. Recomendaciones acerca de los indicadores
5. Buenas prácticas de reporte
6. Recomendaciones frente a la alineación con los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS)



# 1. Alcance del trabajo de aseguramiento



# 1.1. Metodología y alcance



## 1.2. Indicadores objeto de aseguramiento



- GRI 201-1 Valor económico generado y distribuido.
- GRI 205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción.
- GRI 205-3 Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas.



- GRI 302-1 Consumo energético dentro de la organización.
- GRI 303-3 Extracción de agua.
- GRI 304-1 Centros de operaciones en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas.
- GRI 305-1 Emisiones directas de GEI (Alcance 1).
- GRI 305-2 Emisiones indirectas de GEI al generar energía (Alcance



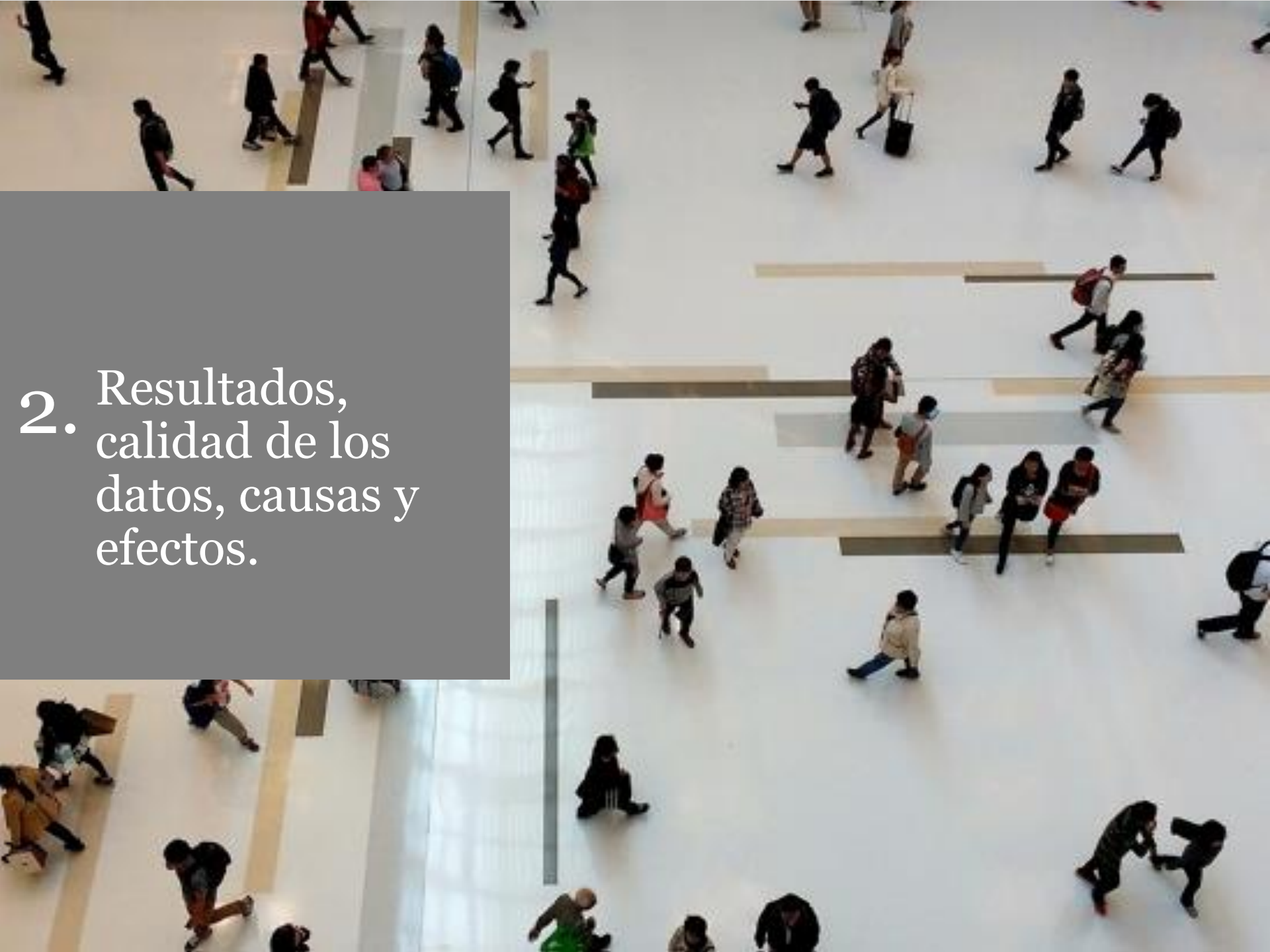
- 403-9 Lesiones por accidente laboral.
- GRI 403-10 Dolencias y enfermedades laborales.
- GRI 404-1 Media de horas de formación al año por empleado.
- GRI 413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo.



- Propio Ahorro en procesos de contratación
- Propio Calidad del servicio
- Propios Disponibilidad promedio mensual de la capacidad de transporte de los gasoductos y horas de suspensión de contratos por mantenimiento en el año.
- Propio Índice de pérdidas.
- Propio Volumen incremental y desarrollo de mercados (industria).

La declaración de la Compañía incluida en el IS19 respecto a su presentación de conformidad con la opción “Esencial” de los Estándares GRI (Global Reporting Initiative) 2016.

## 2. Resultados, calidad de los datos, causas y efectos.





## 2.1. Calidad de los datos

Estadísticas de calidad de los datos que conforman los indicadores objeto de aseguramiento

No.	Indicador	Modificación
1	<b>Indicador GRI 201-1</b> Valor económico generado y distribuido.	Algunos datos fueron ajustados.
2	<b>Indicador GRI 205-2</b> Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos.	Modificación a la presentación, datos e información faltante.
3	<b>Indicador GRI 205-3</b> Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas.	No se requirió modificación.
4	<b>Indicador GRI 302-1</b> Consumo energético dentro de la organización.	No se requirió modificación.
5	<b>Indicador GRI 303-3</b> Extracción de agua.	Modificación a la presentación de la información en línea con lo establecido en el estándar.
6	<b>Indicador GRI 304-1</b> Centros de operaciones en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas.	Modificación a la presentación de la información en línea con lo establecido en el estándar.
7	<b>Indicador GRI 305-1</b> Emisiones directas de GEI (Alcance 1).	Algunos datos fueron ajustados.
8	<b>Indicador GRI 305-2</b> Emisiones indirectas de GEI al generar energía (Alcance 2).	Algunos datos fueron ajustados.
9	<b>Indicador GRI 306-2</b> Residuos por tipo y método de eliminación.	Algunos datos fueron ajustados.
10	<b>Indicador GRI 403-9</b> Lesiones por accidente laboral.	Algunos datos fueron ajustados. Requirió el cálculo de indicador en línea con los lineamientos del estándar.

# 50%

de los indicadores reportados que fueron asegurados por PwC tuvieron que ser ajustados en la última versión del IS19 durante el proceso de aseguramiento, previo a la emisión de la versión final del informe.

## 2.1. Calidad de los datos

Estadísticas de calidad de los datos que conforman los indicadores objeto de aseguramiento.

No.	Indicador	Modificación
11	<b>Indicador GRI 403-10</b> Dolencias y enfermedades laborales.	No se requirió modificación.
12	<b>Indicador GRI 404-1</b> Media de horas de formación al año por empleado.	Se requirió ajuste de los datos y recálculo del indicador.
13	<b>Indicador GRI 413-1</b> Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo.	No se requirió modificación.
14	<b>Indicador Propio</b> Ahorro en procesos de contratación.	Re-cálculo del indicador.
15	<b>Indicador Propio</b> Calidad del servicio.	No se requirió modificación.
16	<b>Indicadores Propios</b> Disponibilidad promedio mensual de la capacidad de transporte de los gasoductos y horas de suspensión de contratos por mantenimiento en el año.	No se requirió modificación.
17	<b>Indicador Propio</b> Índice de pérdidas.	No se requirió modificación.
18	<b>Indicador Propio</b> Volumen incremental y desarrollo de mercados (industria).	No se requirió modificación.

# 50%

de los indicadores reportados que fueron asegurados por PwC tuvieron que ser ajustados en la última versión del IS19 durante el proceso de aseguramiento, previo a la emisión de la versión final del informe.

# Causas y efectos

A continuación se presentan las causas que pudieron influir los resultados de calidad de los datos, y los efectos y riesgos que se pueden derivar de éstas.

## Causas

- Falta de claridad frente a la información necesaria para dar conformidad a lo requerido por los estándares GRI.
- Debilidades en el proceso de recolección de la información específica para el reporte, así como inconsistencias en la trazabilidad de la información reportada a la consultora.
- Debilidades en el proceso de revisión preliminar de la información reportada debido a fallas o inexistencia de controles periódicamente establecidos.
- Debilidades en la comunicación entre áreas para el reporte de información común, así como falta de coordinación con el reporte de los indicadores.
- Percepción de falta de claridad, por parte de los reportantes, sobre la importancia de reflejar la gestión de Transportadora de Gas Internacional.

## Efectos y/o riesgos potenciales

- Presentación incompleta de la información en línea con el estándar lo que genera reprocesos en el ejercicio de aseguramiento de los indicadores.
- Datos económicos, sociales, ambientales y de buen gobierno con desviaciones potencialmente significativas frente a la realidad de la compañía.
- Inconsistencia en los datos reportados inicialmente, información recolectada sin la periodicidad necesaria para el reporte o acumulación de mucha información que al final de año es difícil retroalimentar.
- Incertidumbre frente a los datos consolidados por las gerencias o direcciones de la compañía, lo que puede repercutir en la pérdida de confianza de los grupos de interés frente a la información reportada.
- Limitaciones en la generación de valor, frente a la oportunidad en la presentación de los datos.

A photograph of a man and a woman in business attire sitting on a concrete ledge in a modern office. They are looking at a tablet together. The background shows a city street with traffic and tall buildings. A dark jacket is draped over another ledge to the right.

### 3. Recomendaciones generales

# Recomendaciones generales

## Acerca del proceso de reporte

El flujo y la calidad de la información, son elementos clave que facilitan y aseguran el proceso de reporte del Informe de Sostenibilidad de la Compañía. A continuación presentamos algunas recomendaciones para la mejora de estos aspectos:



### Proceso de comunicación

Se sugiere:

- Llevar a cabo un taller de inicio con los dueños de proceso y responsables de la información para informar la metodología de reporte de los indicadores tanto GRI, como propios a ser incluidos en el Informe y sus requerimientos, con el objetivo de facilitar la consolidación de la información, limitar la generación y reproducción de información errónea y fomentar la cultura del reporte.
- Socializar con las áreas de la Compañía cuáles son los temas materiales del Informe, indicando el proceso que se realizó para determinar esta materialidad y la importancia de reflejar la gestión oportuna de estos temas desde TGI, incluyendo la responsabilidad frente a los Grupos de Interés.
- En los casos en que se presenten cambios en el personal a cargo de reportar algún indicador, se sugiere realizar una reunión de contextualización para fortalecer la gestión de información y la consolidación de las cifras objeto de reporte por parte de la nueva persona designada.
- Compartir con los reportantes la versión final del Informe de sostenibilidad, previo a la publicación del documento, con el fin de que cada área valide y apruebe la información consolidada en el reporte.
- Con el propósito de fortalecer la gestión de la compañía, es importante definir, en línea con la estrategia de sostenibilidad de GEB, un balance score card o tablero de mando de indicadores que permita estandarizar y hacer seguimiento a los KPI de sostenibilidad tanto del grupo, como propios de la Compañía, designando responsables específicos de la gestión. Adicionalmente integrar el seguimiento de estos en los mecanismos de integración con que cuenta la compañía, tales como comités técnicos, facilitará la gestión y el seguimiento de los mismos.

# Recomendaciones generales

## Acerca del proceso de reporte



### Recolección de la información

Se sugiere:

- Fortalecer la metodología de recolección de la información al interior de la compañía, con un proceso documentado y soportado por herramientas virtuales que permita mejorar la trazabilidad de la información, estableciendo por área, un flujo definido de consolidación y aprobación de la información. Es importante contar con roles definidos como: responsable de consolidar la información y responsable de validar y aprobar los datos (preferiblemente que sean distintas personas).
- Profundizar en los enfoques de gestión de los temas materiales de acuerdo a lo establecido en los Estándares GRI 103-1, 103-2 y 103-3, con el fin de cumplir con las expectativas de los grupo de interés frente a la gestión de la compañía en cuanto a los temas materiales del año de reporte.

### El informe de gestión como una herramienta estratégica:

- Recopilar información relacionada con los retos y metas de la compañía frente a los indicadores incluidos en el informe. De esta manera, el informe se consolidará como una hoja de ruta que provee un panorama de los avances presentados cada año en cuanto al cumplimiento de estas metas.
- Evitar la consolidación de información únicamente al cierre del año, efectuando un seguimiento periódico a los indicadores presentados, mediante los mecanismos de integración definidos en cada proceso, realizando los debidos cálculos con una frecuencia definida que permita un análisis constante de las cifras, alineado con el BSC. De esta manera, cada indicador se convierte en una herramienta de gestión, que permite la toma de decisiones oportunas para el mejoramiento continuo.

# Recomendaciones generales

## Acerca del proceso de reporte



### Documentación

Se sugiere:

- Establecer un mecanismo de documentación del proceso de recolección de la información, en el que se encuentre una guía de reporte para los dueños de proceso, que indique por cada indicador los siguientes puntos:
  - a. Datos solicitados por el indicador específico del Estándar del Global Reporting Initiative (GRI), o en caso de ser un indicador propio, establecer en coordinación con los reportantes los datos clave que deben ser reportados.
  - a. Información del contexto de los datos, con un espacio para la descripción de la gestión que la Compañía realizó para alcanzar los resultados del período de reporte y otros temas de relevancia para los grupos de interés.
  - b. Fórmulas utilizadas y la fuente de información (Documentos internos y externos utilizados para el reporte de los datos).
  - c. Sistemas de información de los que se tomó la información o fuente de los datos, en caso de recolección manual.
  - d. Explicación de las tendencias presentadas en los resultados del indicador.
  - e. Responsables del proceso de reporte, aprobación y validación final de los datos, indicando el cargo de cada uno de los colaboradores incluidos.
- En los casos en que los datos deban ser modificados, contar con un establecimiento de versiones en los documentos, en el que se incluya los motivos del cambio realizado.

# Recomendaciones generales

## Acerca del proceso de reporte



### Seguimiento

Se sugiere implementar una estrategia de seguimiento a los temas de sostenibilidad de la Compañía, con una periodicidad definida en coordinación con las áreas reportantes y de forma vinculante con los responsables de los Sistemas de Gestión de la Compañía, con el fin de:

- Evitar que la información documentada sufra alteraciones debido a errores en el ingreso manual de datos.
- Comunicar las oportunidades de mejora del proceso de reporte del periodo anterior.
- Establecer planes conjuntos para la implementación de medidas que aborden las oportunidades de mejora identificadas.
- Informar sobre los avances de las áreas en el proceso de seguimiento a indicadores, de acuerdo a la periodicidad definida por cada uno de ellos.



### Aseguramiento

Se sugiere:

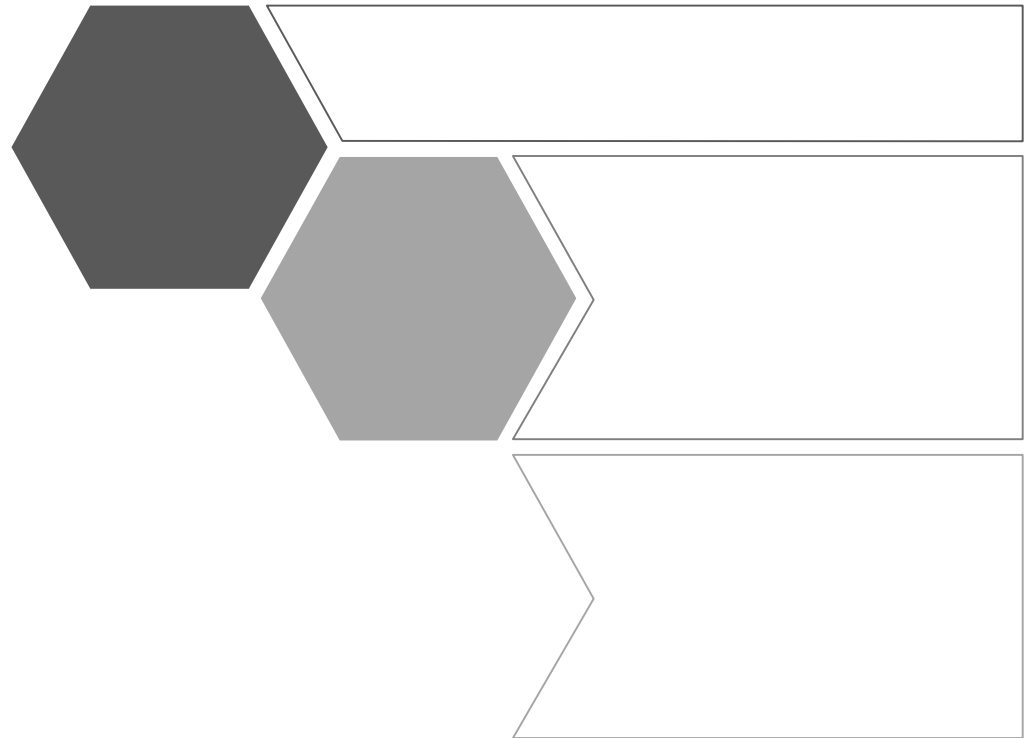
- Realizar un análisis conjunto con cada una de las áreas reportantes con el fin de establecer cuáles son los indicadores más relevantes para ser objeto de aseguramiento, en línea con los resultados de la materialidad.
- Definir un plan de implementación de las oportunidades de mejora identificadas en el proceso de aseguramiento limitado, incluyendo estrategias para contar con la información debidamente ordenada y disponible.
- Implementar herramientas informáticas que garanticen la calidad de los datos y faciliten el proceso de revisión y reporte.



# Recomendaciones generales

## Acerca del reporte



Se recomienda considerar la transición del informe de sostenibilidad a reporte integrado que permita a Transportadora de Gas Internacional S.A ESP:





A woman with curly hair is pointing at a presentation board in a meeting room. A man is looking at the board. The background is a bright window with a view of a city.

## 4. Recomendaciones por indicador

# Recomendaciones por indicador



Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="189 354 382 391"><b>GRI 201-1</b></p>  <p data-bbox="135 449 434 554">■ Valor económico generado y distribuido</p>	<p data-bbox="718 354 1758 559">Se recomienda elaborar el indicador frente a los EE.FF. consolidados desde el inicio, con el fin de reducir demoras y cambios en la información. Obtener cifras de los Estados Financieros permite una mayor integridad de los datos. Adicionalmente, se sugiere evaluar si la presentación del indicador se debe hacer en USD o se puede hacer en COP, puesto que se presentaron demoras en la entrega de los EE.FF. en dólares americanos.</p>
<p data-bbox="202 792 401 829"><b>GRI 205-2</b></p>  <p data-bbox="150 892 440 1039">■ Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos</p>	<p data-bbox="710 749 1738 849">Durante el proceso de aseguramiento se identificaron errores fácilmente subsanables relacionados con el entendimiento inicial del indicador (diferencia entre comunicación y formación).</p> <p data-bbox="710 856 1777 1056">Se recomienda realizar un seguimiento continuo a las capacitaciones virtuales de Junta Directiva con el objetivo de incrementar el total y porcentaje de miembros formados. Adicionalmente, se sugiere enviar la cartilla del programa de ética y cumplimiento y demás información en temas anticorrupción vía correo electrónico a todos los proveedores activos de la compañía, con el objetivo de incrementar el total y porcentaje de proveedores comunicados.</p>

# Recomendaciones por indicador

Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="189 358 388 396"><b>GRI 205-3</b></p>  <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="131 458 490 561">■ Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas</li></ul>	<p data-bbox="724 382 1789 551">Durante el proceso de aseguramiento se observó la mejora en la gestión que hubo durante el 2019 en el Comité de Ética y Cumplimiento para reclasificar los reportes de línea ética categorizados como “corrupción”. Se recomienda seguir con esta buena práctica para evidenciar explícitamente en las actas del comité la reclasificación del reporte en caso de considerarse como no corrupción.</p>
<p data-bbox="175 768 369 806"><b>GRI 302-1</b></p>  <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="123 868 479 971">■ Consumo energético dentro de la organización</li></ul>	<p data-bbox="724 772 1769 941">No se identificaron debilidades en la presentación del indicador. Sin embargo, recomendamos establecer procedimientos estandarizados, apoyado en herramientas tecnológicas, para la recepción de información proveniente de las filiales, que asegure que la información del documento fuente corresponde a la utilizada para el reporte del indicador.</p> <p data-bbox="724 982 1798 1116">Se recomienda explorar oportunidades como las desarrolladas por Naturgy España, líder en sostenibilidad de acuerdo con el DJSI, fomentando la innovación en gas renovable como vector energético y de almacenamiento que facilite la transición a un modelo de economía circular y bajo en carbono<sup>1</sup>.</p>

1 <file:///C:/Users/abeltran008/Downloads/IRC18%20Esp.pdf> pág. 66

# Recomendaciones por indicador

Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="181 339 378 379"><b>GRI 303-3</b></p>  <p data-bbox="127 439 459 471">■ Extracción de agua</p>	<p data-bbox="707 325 1781 528">Durante el proceso de aseguramiento se identificaron errores fácilmente subsanables relacionados con el entendimiento inicial del indicador (zonas de estrés hídrico y todas las zonas). Es importante que la compañía fortalezca los procesos internos de manejo de información, con el fin de asegurar la disponibilidad y confiabilidad de la información, no solo para los informes anuales, si no para los análisis de desempeño, de carácter interno.</p> <p data-bbox="707 571 1781 842">Se recomienda integrar en la gestión los análisis correspondientes a las zonas de estrés hídrico de las que la compañía extrae el recurso e identificar los potenciales riesgos asociados a la gestión del agua en dichas zonas. Las plataformas como Water Risk Filter de WWF (<a href="https://waterriskfilter.panda.org/">https://waterriskfilter.panda.org/</a>) y Water Risk Atlas (<a href="https://www.wri.org/resources/maps/aqueduct-water-risk-atlas">https://www.wri.org/resources/maps/aqueduct-water-risk-atlas</a>) son fuentes relevantes para la gestión de este indicador. Considerar iniciativas de economía circular en esta gestión, teniendo en cuenta las necesidades agrícolas y de las comunidades aledañas, es una buena práctica.</p>
<p data-bbox="181 882 378 922"><b>GRI 304-1</b></p>  <p data-bbox="127 993 637 1253">■ Centros de operaciones en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas</p>	<p data-bbox="695 902 1707 968">Para este indicador se destaca el ejercicio del reportante al capturar la mayor cantidad de información con las fuentes disponibles.</p> <p data-bbox="695 1008 1754 1213">Se recomienda hacer de la gestión de la biodiversidad un elemento transversal a las operaciones y analizar la posibilidad de implementar iniciativas que permitan recuperar áreas abandonadas y fomentar la biodiversidad, tales como la desarrollada por Naturgy España, quienes han realizado convenios interinstitucionales para fomentar la biodiversidad en áreas en desuso para favorecer la nidificación de aves y el refugio de murciélagos<sup>2</sup>.</p>

<sup>2</sup> <file:///C:/Users/abeltran008/Downloads/IRC18%20Esp.pdf> pág. 73

# Recomendaciones por indicador

## Indicador

## Comentarios y recomendaciones

### GRI 305-1



- Emisiones directas de GEI (Alcance 1)

Para este indicador fue necesario que se realizaran ajustes a la información reportada, específicamente en la información relacionada con consumo de combustibles. Por lo tanto, es importante fortalecer los procesos internos de manejo de información con el propósito de asegurar que el dato consignado en el formato estandarizado de captura de información corresponde al dato proveniente del documento fuente utilizado para el reporte. Se recomienda migrar a la plataforma del grupo y establecer controles para asegurar que se está documentando la información fuente, de manera precisa.

Se resalta el ejercicio realizado por la reportante, ya que tiene claridad en la metodología de cálculo utilizada para el cálculo de los indicadores GEI.

### GRI 305-2





- Emisiones indirectas de GEI al generar energía (Alcance 2)



Se presentaron errores relacionados con la digitación manual de los datos, lo que genera diferencias frente a los datos fuente. En el manejo de información que implica la digitación de muchos datos, se recomienda analizar la posibilidad de implementar robots (tecnología Robot Process Automation – RPA), lo cual disminuye la dedicación de recurso humano al registro de esta información y disminuye substancialmente la posibilidad de errores humanos, ya que la información es leída y procesada desde los documentos fuentes, sin requerir la digitación de la misma.

Adicionalmente, en pro del mejoramiento continuo sobre la descarbonización de la economía, sugerimos establecer metas específicas de reducción de emisiones basadas en ciencia (Science Based Targets) e integrar en la gestión las guías y principios de TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures).

# Recomendaciones por indicador

Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="185 376 382 415"><b>GRI 306-2</b></p>  <p data-bbox="137 472 461 578">■ Residuos por tipo y método de eliminación</p>	<p data-bbox="693 382 1765 482">Se recomienda establecer controles periódicos para la recepción de los certificados de gestión integral de Residuos Peligrosos y/o actas de entrega/carga de Residuos no Peligrosos.</p> <p data-bbox="693 522 1750 622">Adicionalmente, considerar el enfoque de economía circular, que permita identificar oportunidades de optimización en el uso de materiales e incorporación de residuos en la cadena productiva.</p>
<p data-bbox="185 748 382 786"><b>GRI 404-1</b></p>  <p data-bbox="137 843 481 953">■ Media de horas de formación al año por empleado</p>	<p data-bbox="693 725 1765 891">Durante el proceso de aseguramiento se requirieron ajustes en la data, por lo que se recomienda establecer controles de revisión de los registros, previo a su consolidación en la base de datos para el cálculo del indicador. Asimismo, se recomienda definir claramente las fuentes y la fórmula de cálculo de este indicador.</p> <p data-bbox="693 933 1750 1068">Adicionalmente, se recomienda asegurar que los soportes se encuentren archivados de forma ordenada y completa, de manera que sea posible la verificación precisa de las horas de formación por cada tipo de capacitación, sea de tipo virtual o presencial.</p> <p data-bbox="693 1110 1765 1276">Considerar otros indicadores relacionados con la formación, que indiquen una relación entre la formación y los resultados del negocio, tales como Inversión por empleado en capacitación y desarrollo, y Costo por hora de aprendizaje y desarrollo, con el fin de identificar las áreas donde se requiere fortalecer dicha gestión.</p>

# Recomendaciones por indicador



Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="189 339 386 379"><b>GRI 403-9</b></p> <hr data-bbox="189 415 537 418"/> <ul data-bbox="141 439 434 505" style="list-style-type: none"><li data-bbox="141 439 434 505">■ Lesiones por accidente laboral</li></ul>	 <p data-bbox="691 347 1765 482">Debido a los cambios en la versión del indicador GRI, bajo el cual se reportaría la información, recomendamos definir claramente el estándar a seguir previo al proceso de reporte anual; con el fin de alinear la información con la que se cuenta frente a la versión de GRI que corresponda.</p> <p data-bbox="691 522 1754 654">Adicionalmente, se recomienda lograr una mejor articulación entre el área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y el área de Nómina, con respecto a los datos de horas hombre, licencias, incapacidades, entre otros, relevantes para los indicadores de SST.</p>
<p data-bbox="179 846 397 886"><b>GRI 403-10</b></p> <hr data-bbox="179 922 527 925"/> <ul data-bbox="131 943 388 1045" style="list-style-type: none"><li data-bbox="131 943 388 1045">■ Dolencias y enfermedades laborales</li></ul>	 <p data-bbox="691 853 1702 1022">Se recomienda contar el registro de datos y los soportes del procedimiento actualmente establecido por la empresa para el reporte de enfermedades laborales de contratistas (Manual HSEQ), de forma que esta información sea verificable, y por lo tanto, se pueda reportar el indicador GRI 403-10 con el alcance completo, tanto para empleados como contratistas.</p>





# Recomendaciones por indicador

Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="171 372 365 412"><b>GRI 413-1</b></p> <hr data-bbox="175 451 523 454"/> <p data-bbox="127 472 548 654">■ Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo</p> 	<p data-bbox="712 365 1783 501">Se recomienda establecer un procedimiento en el cual se incluyan los pasos para registrar la ubicación de las evaluaciones de impacto y programas de desarrollo, relacionando correctamente el Distrito o Estación Compresora, a medida que se ejecutan proyectos nuevos.</p> <p data-bbox="712 541 1771 639">Adicionalmente, se sugiere realizar un entendimiento periódico con el área de operaciones para conocer si la estructura operativa de la compañía ha cambiado y si se han añadido/eliminado municipios dentro de la operación.</p> <p data-bbox="712 679 1789 815">Realizar un análisis sobre las necesidades de la comunidad, los requisitos legales asociados a esta gestión en la operación y las metas de los ODS priorizados, con el fin de identificar las actividades o programas de mayor impacto, es una buena práctica, que puede ser considerada por la organización.</p>
<p data-bbox="171 886 484 926"><b>Indicador Propio</b></p> <hr data-bbox="175 965 523 968"/> <p data-bbox="127 986 455 1053">■ Ahorro en procesos de contratación</p> 	<p data-bbox="691 896 1713 1100">Para el aseguramiento de este indicador se logró obtener un entendimiento apropiado, gracias a que la información se tiene debidamente organizada. Sin embargo, se recomienda que la documentación de las cifras fuente para el cálculo del indicador las maneje una única persona de la Gerencia de Abastecimiento, puesto que al ser un archivo compartido para todos los miembros, pueden presentarse errores de digitación.</p> <p data-bbox="691 1140 1717 1239">Se recomienda considerar fortalecer los criterios ESG, en la definición de los procesos de contratación, con el fin de asegurar no solo eficiencia, sino mayor gestión sostenible en la cadena de abastecimiento.</p>

# Recomendaciones por indicador

Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="170 365 484 411"><b>Indicador Propio</b></p> <hr data-bbox="170 439 569 445"/> <p data-bbox="117 462 454 494">■ Calidad del servicio</p>	<p data-bbox="571 358 653 436"></p> <p data-bbox="709 372 1740 472">No se observaron debilidades en el reporte de este indicador, ni se presentó la necesidad de realizar ajustes a la información reportada. Se resalta el uso de herramientas tecnológicas y el mejoramiento continuo en este proceso.</p>
<p data-bbox="164 722 479 768"><b>Indicador Propio</b></p> <hr data-bbox="164 796 517 802"/> <p data-bbox="117 819 508 928">■ Volumen incremental y desarrollo de mercados (industria)</p>	<p data-bbox="533 715 591 772"></p> <p data-bbox="709 758 1659 993">Se recomienda establecer lineamientos y controles para disponer de la información que soporta este indicador de forma que se encuentre debidamente ordenada y completa. De igual forma, se recomienda complementar los soportes de los contratos, con cualquier otro tipo de registro relevante como correos oficiales, lineamientos comerciales de la Compañía, entre otros, que faciliten la verificación de los valores de volumen incremental de cada una de las iniciativas de industria.</p>

# Recomendaciones por indicador

Indicador	Comentarios y recomendaciones
<p data-bbox="119 375 502 418"><b>Indicadores Propios</b></p>  <ul data-bbox="127 472 591 708" style="list-style-type: none"><li data-bbox="127 472 591 596">■ Disponibilidad promedio mensual de la capacidad de transporte de los gasoductos</li><li data-bbox="127 601 591 708">■ Horas de suspensión de contratos por mantenimiento en el año</li></ul>	<p data-bbox="687 429 1760 632">Durante el proceso de aseguramiento se observó que algunas de las descripciones de los datos diarios de disponibilidad incluían información adicional de mantenimientos que no se relacionaban directamente y/o afectaban el resultado de la capacidad de transporte de los gasoductos, por lo que se recomienda discriminar esta información de forma que sea claro el evento que sí afecta el dato de disponibilidad.</p> <p data-bbox="687 675 1705 736">Se resalta el uso de herramientas tecnológicas y el mejoramiento continuo en este proceso.</p>
<p data-bbox="171 883 484 926"><b>Indicador Propio</b></p>  <ul data-bbox="127 976 440 1012" style="list-style-type: none"><li data-bbox="127 976 440 1012">■ Índice de pérdidas</li></ul>	<p data-bbox="687 891 1725 1058">Para el aseguramiento de este indicador se logró obtener un entendimiento apropiado; sin embargo, se recomienda establecer un procedimiento y/o actualizar la información de la ficha de este indicador, de forma que se mencione la actualización de la fuente de cálculo que se realizó a partir de julio de 2019, a través del sistema Commercial Gas Application (CGA).</p> <p data-bbox="687 1100 1705 1162">Se resalta el uso de herramientas tecnológicas y el mejoramiento continuo en este proceso.</p>

## 5. Buenas prácticas de reporte



# Buenas prácticas de reporte

Estrategia

Prioridades

Desempeño

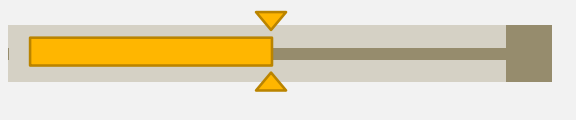
Viabilidad

En esta sección hacemos referencia a las buenas prácticas de reporte, en el cual se presentan de forma específica cada uno de los puntos que indican el nivel de madurez frente a las categorías de Estrategia, Prioridades, Desempeño y Viabilidad. Con base en esta información, relacionamos lo observado en el aseguramiento al IS19 frente a cada categoría.

## Rangos

- Avanzado
- Intermedio
- Básico

## Descripción de la organización



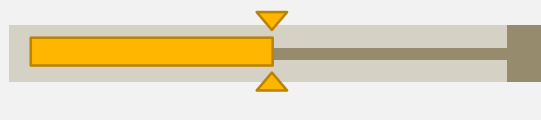
### Estado actual

La Compañía contextualiza sus actividades sostenibles y los objetivos de su organización. Explica los impactos positivos y negativos en materia de sostenibilidad que pueden derivarse de las actividades de la organización. Además, se evidencia una vista general de los propósitos clave y la contribución a la sociedad.

### Retos para avanzar

Se recomienda presentar de forma más contextualizada los factores externos significativos que afectan el entorno y la respuesta de la organización a dichos factores, buscando superar las expectativas de los grupos de interés.

## Estrategia



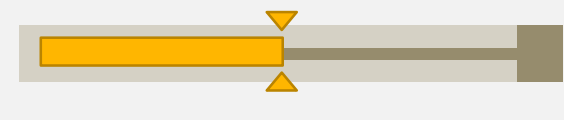
### Estado actual

La Compañía demuestra la forma en que su estrategia de sostenibilidad se alinea con las directrices del Grupo Energía Bogotá, además de como esta se integra a sus grupos de interés y se relaciona con el core del negocio.

### Retos para avanzar

Se recomienda paulatinamente empezar con el reporte de estructuras y planes de acción que permitan permear la estrategia de sostenibilidad en toda la organización. Además, se recomienda ampliar información sobre cómo la estrategia es influenciada/responde al entorno externo de la organización.

## Implicaciones financieras



### Estado actual

La Compañía establece en su reporte las implicaciones de largo plazo de sus proyectos, abordando temas específicos como los retos derivados de interrupciones del servicio o el alcance de metas financieras.

### Retos para avanzar

Se recomienda comunicar estratégicamente la gestión de riesgos de la compañía y sus implicaciones financieras por medio del reporte de datos financieros relacionados con potenciales riesgos y oportunidades. De esta manera, se podrán demostrar casos de negocio en el marco de la sostenibilidad.

## Materialidad



### Estado actual

Observamos que la compañía reportó el proceso empleado para determinar los asuntos materiales del Informe de sostenibilidad 2019, alineados con Grupo Energía Bogotá, sin dejar de priorizar sus propios riesgos e impactos.

### Retos para avanzar

Se recomienda explicar la vinculación de los temas materiales con Key Performance Indicators (KPI). Además, se recomienda alinear los asuntos materiales con los Objetivos de Desarrollo Sostenible y sus metas específicas, para comprender la gestión de la Compañía frente a la Agenda 2030, así como identificar oportunidades de mayor impacto la contribución a esta agenda.

## Vinculación de grupos de interés



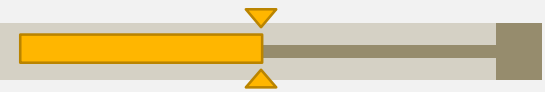
### Estado actual

La Compañía describió los canales de relacionamiento con sus grupos de interés, su frecuencia y los temas relevantes específicos para cada grupo.

### Retos para avanzar

Se recomienda la consideración de medios alternativos para comunicar el reporte de sostenibilidad, tales como mini-site o video con los puntos más importantes de la gestión en el año de reporte (logrando que sea de fácil acceso para todos los grupos de interés).

## Riesgos y oportunidades



### Estado actual

La Compañía informa sobre los riesgos estratégicos relacionados con la gestión sostenible de la organización. Además, plantea acciones de mitigación y describe los impactos potenciales de cada riesgo.

### Retos para avanzar

Se recomienda asignar el/los encargado(s) de la gestión de cada riesgo y establecer una hoja de ruta para reportar la relevancia de las implicaciones financieras de los riesgos y oportunidades de la Compañía.

## Metas y KPI's



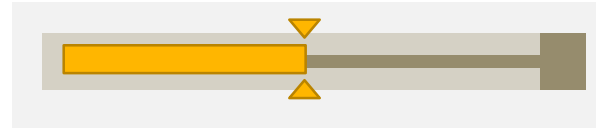
### Estado actual

La Compañía reportó los Indicadores de sostenibilidad más relevantes para su negocio, incluyendo datos históricos de desempeño para mostrar tendencias en el tiempo y la alineación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con sus programas y proyectos.

### Retos para avanzar

Si bien se ha realizado la alineación con los ODS, se recomienda establecer metas específicas en el corto, mediano y largo plazo y los KPI's de estas metas e iniciar su alineación con las metas de los ODS, de forma que se logre una contribución mayor a la agenda 2030 y se pueda medir realmente su avance..

## Gobierno



### Estado actual

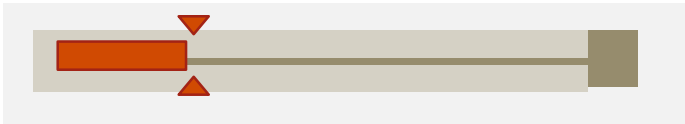
La Compañía identificó la estructura de gobierno, los miembros de la junta directiva, sus respectivas habilidades, experiencia y experticia, y sus comités.

### Retos para avanzar

Se recomienda presentar con mayor claridad y profundidad el papel que desempeña el órgano de gobierno en la definición y gestión de la sostenibilidad y cómo permea a través de los líderes de procesos con responsabilidades sobre la sostenibilidad de la compañía.

Adicionalmente, se recomienda reportar las iniciativas y estrategias que permitan identificar cómo los colaboradores son incentivados para contribuir a la estrategia de sostenibilidad de la Compañía, incluyendo incentivos financieros y no financieros.

## Cadena de valor



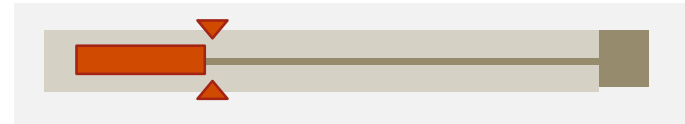
### Estado actual

La Compañía presentó información sobre su gestión de la cadena de abastecimiento o suministro y la selección de sus proveedores.

### Retos para avanzar

Se recomienda presentar con mayor claridad la composición de la cadena de valor de la Compañía y el tipo de proveedores que hacen parte de esta. A su vez, se sugiere considerar los impactos positivos y negativos de la cadena de valor y de sus servicios, así como la gestión realizada por TGI para mitigarlos.

## Retos futuros



### Estado actual

La Compañía informó sobre retos frente al abastecimiento del sector, desarrollo de nuevos negocios y evaluación de opciones complementarias como energías renovables, proyectos de almacenamiento, entre otros.

### Retos para avanzar

Se recomienda incluir información específica sobre acciones que está tomando la Compañía para enfrentar los retos mencionados. Adicionalmente, se sugiere abordar otros retos que podría enfrentar TGI y las proyecciones en cuanto a la sostenibilidad ambiental y social del sector; los cuales podrían presentarse, por ejemplo, alineados con su materialidad.





Recomendaciones  
frente a la alineación  
con los Objetivos del  
Desarrollo  
Sostenible (ODS)

# 6. Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

La integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en la gestión integral de las compañías es un gran reto para el sector público y privado debido a la diversidad de temas que se deben analizar e implementar para alcanzar una verdadera alineación de las actividades de las compañías al alcance de los ODS.

Por este motivo, es importante realizar un proceso de priorización en el que las compañías conozcan cuáles son los ODS a los cuales contribuyen y determinar de qué manera pueden fortalecer su gestión para ayudar a alcanzar las metas que se plantean a nivel global en la Agenda 2030.



Existen herramientas para iniciar este proceso:

1

- Identificación de las metas de los ODS que sean de importancia para la compañía.

2

- Incorporación de estas metas en los modelos de negocio.

3

- Establecimiento de metas de desempeño

4

- Informe de progreso.

# 6. Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

## Herramientas para tomar decisiones empresariales

### SDG Selector

Ayuda a las empresas a encontrar los Objetivos de Desarrollo Sostenible por industria y por tema.



Datos de investigación de encuestas de intención de negocios, combinados con los hallazgos de la encuesta realizada a los CEOs.

### Guías

Guía detallada sobre las implicaciones para las empresas y cómo involucrarse con cada uno de los objetivos.

### Documentos

- An analysis of the Goals and Targets
- Integrating the SDGs into Corporate Reporting: a practical guide



## PwC apoya a las compañías en su viaje a través de los ODS



### Conocimiento de los ODS

Construcción del caso de negocio para el compromiso con los ODS.



### Priorización de la contribución a los ODS

Uso del *Global Goals Business Navigator* para entender cuáles ODS son relevantes para el negocio.



### Medición – Análisis estratégico de los ODS

Medir el impacto y el rendimiento contra el ODS usando



### Estrategia e implementación

Definir el enfoque y compromiso interno para alinear la actividad comercial y la práctica con los ODS.



### Reporte

Alineación del reporte con los ODS y comunicación del progreso.

## Contactos

### **Juan Carlos Malagón**

Socio

Tel: (57-1) 634 05 55 ext. 10209

[juan.malagon@pwc.com](mailto:juan.malagon@pwc.com)

### **Adriana Beltrán**

Gerente de Sostenibilidad

Tel: (57-1) 634 05 55 ext. 10257

[adriana.beltran@pwc.com](mailto:adriana.beltran@pwc.com)

[pwc.com](http://pwc.com)

PwC ayuda a las organizaciones y personas a crear el valor que están buscando. Somos una red de firmas presente en 157 países, con más de 276.000 personas comprometidas a entregar calidad en los servicios de Auditoría, Impuestos y Consultoría. Cuéntanos lo que te importa y encuentra más información visitando nuestra web: [www.pwc.com](http://www.pwc.com).

© 2020 PricewaterhouseCoopers. PwC se refiere a las Firmas colombianas que hacen parte de la red global de PricewaterhouseCoopers International Limited, cada una de las cuales es una entidad legal separada e independiente. Todos los derechos reservados.