**CARTA DE INTENCIÓN**

[[1]](#footnote-1)Para la manifestación de interés el **OFERENTE** deberá diligenciar y enviar el formulario **CARTA DE INTENCIÓN** al correo electrónico: [Alexandra.tirado@tgi.com.co](mailto:Alexandra.tirado@tgi.com.co)

**DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **CIUDAD Y FECHA** |  |
| **MODALIDAD DE PROCESO DE CONTRATACIÓN:** | **PROCESO COMPETITIVO ABIERTO** |
| **NUMERO DEL PROCESO:** | **22P030344** |
| **OBJETO DEL PROCESO** | **SUMINISTRO DE ACCESORIOS, INSTALACIÓN Y ASESORÍA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA EL AUMENTO DE CAPACIDAD DE LAS UNIDADES DE COMPRESIÓN PROPIEDAD DE LA EMPRESA** |
| **NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL OFERENTE o MANIFESTANTE** (en caso de Consorcio o cualquier otra asociación indicada por LA EMPRESA, se debe identificar cada integrante) |  |
| **NIT. / Número de Identificación** (Persona jurídica) |  |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **Cédula de Ciudadanía o documento de identificación del Representante Legal** |  |

Señores

**TRANSPORTADORA DE GAS INTERNACIONAL S.A. ESP.**

Ciudad

Respetados señores:

De conformidad con los datos de identificación suministrados como OFERENTE, y en mi calidad de representante (como representante legal, representante de una Asociación, Apoderado debidamente facultado); manifiesto la intención de participar en el Proceso Competitivo Abierto antes citado.

En consecuencia, **declaro lo siguiente:**

1. Con la presente CARTA DE INTENCIÓN del Proceso Competitivo Abierto antes citado, constituye la aceptación de todos los documentos que hacen parte del proceso de contratación, como son el Manual de Contratación de TGI, las Condiciones Generales (CG) y Condiciones Específicas (CE) del proceso de contratación, las adendas, aclaraciones, explicaciones y reuniones que se emitieron respecto de los mismos, las comunicaciones y correos que se cursen con ocasión del proceso, el Anexo de Especificaciones Técnicas y demás Anexos específicos del proceso de contratación, los cuales declaro que he leído y comprendido cuidadosa e íntegramente, asumiendo toda responsabilidad por la consulta y análisis de todos los documentos del proceso de contratación.
2. Con la presente CARTA DE INTENCIÓN, se entiende que conozco la naturaleza del eventual contrato, su objeto, costo y tiempo de ejecución; y que la oferta se formuló de manera libre, seria, precisa y coherente, revisando que no presenta errores, enmendaduras ni omisiones.
3. Manifiesto que a la fecha de presentación de la CARTA DE INTENCIÓN, la empresa a quien represento ha iniciado o se encuentra / no ha iniciado o no se encuentra (seleccionar según aplique) en proceso de reorganización según ley 1116 de 2006.
4. Garantizo la total correspondencia de la CARTA DE INTENCIÓN con el contenido de los documentos del proceso de contratación, sin salvedades, excepciones, condicionamientos, ni modificación alguna.
5. La vigencia de la CARTA DE INTENCIÓN es por el término de TRES (3) meses a partir de la presentación de la misma.
6. Los siguientes documentos son de carácter reservado de acuerdo con las normas legales vigentes: (relacionarlos, o señalar que NO APLICA)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Cualquier comunicación que me deba cursar TGI durante el proceso de contratación, como notificación, comunicación, requerimientos, entre otros, será enviada al(los) correo(s) electrónico(s) informados a continuación.

Así mismo, acepto como realizada por mí en condición de OFERENTE, cualquier comunicación proveniente del correo electrónico antes citado, con destino a TGI y dentro del proceso de contratación.

En consecuencia, garantizo que se cuenta con todas las herramientas tecnológicas para asegurar y conservar el contenido de los documentos escritos, su autor, fecha, la circunstancia de no haber sido alterado, y su recibo por el destinatario.

Para todos los efectos relacionados con el desarrollo del proceso de contratación, a continuación, se informan los datos de contacto autorizados para la comunicación relacionada con el citado proceso:

**Datos de Contacto del Oferente o Manifestante** (según el caso):

Nombre:

Cargo:

Cédula de Ciudadanía No.

Correo Electrónico:

Gerencia:

Ciudad:

Teléfono Fijo:

Teléfono Móvil:

**Datos del Representante Legal:**

Correo Electrónico:

Gerencia:

Ciudad:

Teléfono Fijo:

Teléfono Móvil:

Con la firma del presente documento, se autoriza a LA EMPRESApara realizar tratamiento a los datos personales suministrados, y certifico que toda la información personal contenida en la presente oferta cumple con los requisitos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la reglamenten, adicionen o modifiquen; y que en caso de suministrarse datos privados éstos cuentan con las respectivas autorizaciones de Habeas Data exigidos por la Ley.

Cordialmente,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Representante Legal**

C.C. No.

Anexos a esta comunicación:

1. El certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio.
2. En caso de presentarse la CARTA DE INTENCIÓN bajo Persona Jurídica Extranjera, deberá presentar Certificado de Existencia y Representación Legal de Sucursal en Colombia de persona Jurídica Extranjera.

1. Eliminar párrafo en amarillo [↑](#footnote-ref-1)